

ПРИНЯТО:

общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 38
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от «5» марта 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 38 Адмиралтейского
района Санкт-Петербурга
от «5» марта 2024 г. № 27



Е.А. Кузьмина

Кузьмина
Елена
Анатольевна

Подписано цифровой подписью:
Кузьмина Елена Анатольевна
DN: сп=Кузьмина Елена
Анатольевна,
email=kuzmina1@yandex.ru,
o=ГБДОУ Детский сад №38
Адмиралтейского района Санкт-
Петербурга, l=190000, г. Санкт-
Петербург, наб.реки Мойки,д.92,
лит.В
Дата: 2021.04.02 16:59:36 +03'00'

ОТЧЕТ**ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №38
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №38 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)
в 2023 году**



Санкт-Петербург

2024

I. ИНФОРМАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование (в соответствии с уставом)	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №38 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ, Образовательное учреждение)
Сокращенное наименование	ГБДОУ №38 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Руководитель	Кузьмина Елена Анатольевна – заведующий ГБДОУ №38 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга Приемные дни: каждый вторник с 15.00 до 18.00, четверг с 10.00 до 13.00 по адресу: 190000, Санкт-Петербург, наб. реки Мойки, д.92, лит. В.
Адрес организации	190000, Санкт-Петербург, наб. реки Мойки, д.92, лит. В (юридический адрес) 190000, Санкт-Петербург, Ул. Декабристов, д.15, лит А
Телефон, факс	8 (812) 312-56-33, 8(812) 312-56-33
Адрес электронной почты	dou38@adm-edu.spb.ru
Официальный сайт	https://ds38.admiral.gov.spb.ru/
Учредитель	<i>функции и полномочия учредителя от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию (далее – Комитет) и администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - Администрация района).</i>
Тип	<i>Образовательное учреждение</i>
Вид	<i>Общеразвивающий</i>
Организационно-правовая форма	<i>государственное учреждение</i>
Лицензия	<i>от 01.03.2017 № 2764, серия 78 ЛО2 № 0003783</i>
Проектная мощность	<i>наполняемость – 120 детей. В здании по адресу наб. реки Мойки, д.92, лит. В находятся 3 группы общеразвивающей направленности наполняемостью 75 человек (для детей от 3 до 7 лет), в здании по адресу Ул. Декабристов, д.15, лит А -</i>

3 группы общеразвивающей направленности для детей от 1 до 3 лет 45 человек.

Информацию о нашем образовательном учреждении также можно получить на **официальном сайте образовательного учреждения**: <https://ds38.admiral.gov.spb.ru/>, а также в группе **социальной сети ВКонтакте**: <https://vk.com/club194128168>

Задать интересующие вопросы можно:

по электронной почте: dou38@adm-edu.spb.ru

через электронную приемную на сайте ГБДОУ: <https://ds38.admiral.gov.spb.ru/7002/>

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы ГБДОУ №38: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00

1.2. Основные стратегические документы, направленные на развитие учреждения.

Федерального уровня

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 №751 «О национальной доктрине образования в российской Федерации» (до 2025);

Федеральный закон от 14.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831

«Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»; приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9.08.2021 N 1114

«О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 N 831»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Правила);

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020

№831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного

образования» (с изменениями);

приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 г. №31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; приказом Министерства просвещения РФ от 1 декабря 2022 г. № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 01.12.2022);

концепция развития психологической службы в системе образования в российской Федерации на период до 2025 года, утв. 19.12.2017 Министром образования и науки российской Федерации; постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020

№28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020

№32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

методические рекомендации МР 2.4.0259-21 "Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 28.09.2021 г.);

Распоряжение Министерства Просвещения России от 06.08.2020 №Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (в настоящее время в документ вносятся изменения на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04 2023 «О внесении

изменений в примерное Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 г. N P-75)»;

Распоряжение Министерства Просвещения России от 09.09.2019 №P-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» (с изменениями);

Регионального уровня:

Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями);

Закон Санкт-Петербурга Социальный кодекс (принят Законодательным собранием Санкт-Петербурга 09.11.2011) (с изменениями);

Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 16.01.2020 №105-р «Об утверждении Концепции воспитания юных петербуржцев на 2020-2025 годы «Петербургские перспективы»;

Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2021 №2395-р «Об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению в детском саду» (с изменениями);

Концепция развития системы сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи Санкт-Петербурга (согласована 24.12.2019 тремя вице-губернаторами Санкт-Петербурга, разработана на основе Стратегии экономического и социального развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164); Постановление правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

Распоряжение комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 06.12.2017 №3737-р «О мерах по реализации постановления правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256»;

Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 09.09.2013 №2071-р «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;

Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 01.07.2022 № 1342-р "Об утверждении Положения о деятельности педагога-психолога в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга".

1.3. Правоустанавливающие документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, серия 78ЛО2 №0001719, рег.№2764 от 01.03.2017.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, 1027810320383, дата внесения записи 18.04.2013.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, 7826719313, дата выдачи 01.07.2003.

Устав, утв. распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от от 29.06.2015 №3164-р

Положения о коллегиальных органах (согласно уставу):

Положение об Общем собрании работников ГБДОУ; Положение о Педагогическом совете ГБДОУ,

а также в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении разработано Положение о совете родителей.

Договор безвозмездного пользования №11-Б279419
Основные стратегические документы, направленные на развитие учреждения.

1.4 Особенности комплектования.

Прием детей в ГБДОУ осуществляется в соответствии с законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга, Комитета по образованию, а также в соответствии с договором о взаимоотношениях Образовательного учреждения с Администрацией района.

Прием детей в ГБДОУ осуществляется в соответствии с:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);
- распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29 октября 2021 года N 2977-р "Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга";
- Распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга».

Для оптимизации соблюдения всех особенностей нормативных документов в ГБДОУ разработаны локальные акты по комплектованию:

- договоры об образовании по образовательной программе дошкольного образования (для детей групп общеразвивающей направленности и на летний период);
- правила приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования в ГБДОУ;
- правила внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ.
- порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) ГБДОУ,
- порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ и законными представителями.

Делопроизводство по комплектованию также включает в себя:

- личные дела воспитанников;
- книги движения воспитанников;
- направления, выданные комиссией по комплектованию РОО администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
- согласия на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования;
- заявления о приеме в детский сад;
- заявления о предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком;
- уведомления о требованиях к комплексу организационных, лечебно-профилактических, санитарно-противоэпидемических (профилактических), дезинфекционных мероприятий, полное и своевременное проведение которых обеспечивает раннее выявление, предупреждение распространения заболеваний туберкулезом среди населения;
- уведомление о предоставлении места в образовательной организации детям, которых необходимо разобщить из-за отсутствия прививки от полиомиелита
- приказы по комплектованию;

- журналы учета заявлений от родителей по предоставлению компенсации;
- журналы обращений граждан, др.

Подать заявление в детский сад родители (законные представители) могут следующими способами: самостоятельно заполнив заявление установленной формы на портале «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

в Санкт-Петербургском государственном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», структурных подразделениях;

обратиться лично в постоянно действующую районную Комиссию по комплектованию государственных дошкольных организаций в установленное время приема для получения консультации.

Адрес: 190013, Санкт-Петербург, Загородный проспект, дом 58 (3 этаж, кабинет №307), по месту работы Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Комиссия по комплектованию).

Часы приема районного отдела образования:

вторник с 15.00 до 18.00

четверг с 10.00 до 13.00

Комплектование образовательных организаций осуществлялось в 2023 году с 01 февраля по 30 июня с учетом даты постановки на учет и права на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию. После окончания периода комплектования проводится доукомплектование образовательных организаций при наличии свободных мест (освободившихся, вновь созданных) в период с 1 сентября текущего года по 1 февраля следующего года.

Комиссия по комплектованию выдает направление в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (далее - ГБДОУ) в срок не позднее завершения периода комплектования на новый учебный год, в период доукомплектования - в течение 10 рабочих дней при наличии вакантного места в Образовательной организации. Направление действительно в течение 30 календарных дней с даты уведомления заявителя. Датой уведомления заявителя является дата формирования комиссией на Портале электронного направления (в случае подачи заявления в электронном виде через Портал) или дата оповещения о возможности получения направления в СПб ГКУ «МФЦ» (в случае подачи заявления посредством СПб ГКУ «МФЦ»)

В течение 3 рабочих дней после приема документов ГБДОУ зачисляет ребенка или отказывает в зачислении ребенка в группу. В случае непредставления родителями медицинского заключения или оригиналов документов для зачисления в ГБДОУ (перечислены ниже), направление утрачивает силу, а ребенок остается на учете и включается в список следующего года.

Имеются категории родителей (законных представителей), имеющие первоочередное право на место в ГБДОУ, подробнее с которыми можно ознакомиться на страницы сайта «Правила приема детей в ГБДОУ» ([ГБДОУ Детский сад 38 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. Правила приема детей в ГБДОУ \(gov.spb.ru\)](http://gov.spb.ru))

В 2023 году в ГБДОУ функционировали 6 групп общеразвивающей направленности для детей 1-7 лет:

Из них:

–1 группа раннего возраста (1-2 года)

–2 группы раннего возраста (2-3 года)

–1 младшая группа (3-4 года)

–1 средняя группа – (4-5 лет);

–1 старшая -подготовительная к школе группа (5-7 лет).

II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Отчет составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями).

Целями проведения самообследования ГБДОУ детского сада №38 Адмиралтейского района является обеспечение доступности и открытости информации о его деятельности.

В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности ГБДОУ, системы управления ГБДОУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация образовательного процесса, анализ движения воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ГБДОУ.

2.1. Информация о документации по комплектованию ГБДОУ детьми и по образовательной деятельности.

Для обеспечения образовательной деятельности в ГБДОУ имеются:

- **федеральные, региональные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу ГБДОУ, в том числе основные:**

- **локальные документы**

Документы, регламентирующие управление ГБДОУ:

Положение об общем собрании работников ГБДОУ,

Положение о педагогическом совете ГБДОУ,

Положение о Совете родителей ГБДОУ,

Положение о родительском собрании ГБДОУ

Документы, регламентирующие организационные аспекты деятельности ГБДОУ:

Устав ГБДОУ,

Коллективный договор ГБДОУ,

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ГБДОУ,

Правила внутреннего трудового распорядка ГБДОУ,

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ,

Порядок и основания перевода, отчисления и обучающихся ГБДОУ,

Положение о самообследовании,

Положение о порядке разработки и приема локальных актов ГБДОУ,

Положение о Совете по питанию,

Положение об организации питания воспитанников ГБДОУ,

Положение о бракеражной комиссии,

Положение о службе здоровья,

Положение о порядке расследования несчастных случаев с обучающимися,

Положение о контрольно-пропускном режиме в ГБДОУ,

Положение о доступе к информационным сетям,

Положение об использовании государственных символов ГБДОУ,

Положение об оценке коррупционных рисков,

Номенклатура дел.

Акты готовности к новому учебному году.

Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;

Отчеты ГБДОУ перед вышестоящими инстанциями,

Справки по проверкам.

Политика оператора в отношении персональных данных,

Положение об обработке и защите персональных данных.

Документы, регламентирующие оплату труда работников ГБДОУ:

Положение о системе оплаты труда работников ГБДОУ,
Положение о порядке материального стимулирования работников ГБДОУ,
Положение о применении новых (инновационных) технологий при реализации образовательных программ ГБДОУ,
Положение о комиссии по оценке показателей эффективности деятельности педагогического работника ГБДОУ,
Положение о комиссии по распределению фонда материального стимулирования работников ГБДОУ,
Положение о тарификационной комиссии
Документы, регламентирующие особенности организации образовательной деятельности в ГБДОУ:
Положение о программе развития ГБДОУ,
Положение о режиме образовательной деятельности, об образовательной нагрузке воспитанников,
Положение о психолого-педагогическом консилиуме ГБДОУ,
Положение о режиме непрерывной образовательной деятельности,
Положение о порядке разработки образовательных программ дошкольного образования,
Положение о рабочей группе по разработке и внесению изменений в образовательные программы дошкольного образования ГБДОУ,
Положение о системе педагогической диагностики (мониторинга) ГБДОУ,
Положение об организации образовательной деятельности,
Положение о режиме образовательной деятельности и учебной нагрузке воспитанников ГБДОУ;
Положение по сопровождению образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий,
Положение о проведении аттестации педагогических работников ГБДОУ,
Положение о наставничестве в ГБДОУ,
Положение о языке образования,
Положение о деятельности службы психолого-педагогического сопровождения,
Положение о деятельности педагога-психолога,
Положение о внутреннем контроле,
Положение о рабочей программе педагогического работника ГБДОУ,
Положение об организации прогулок
Программа развития ГБДОУ,
Положение о методической работе,
Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ;
Примерный календарный план воспитательной работы ГБДОУ,
Рабочие программы педагогических работников ГБДОУ,
Годовой план образовательной работы ГБДОУ,
Календарный учебный график реализации ОП ДО
Учебный план реализации ОП ДО
План образовательной деятельности педагогов ГБДОУ (в соответствии с ОП ДО) на текущий учебный год с приложениями;
План работы с родителями (законными представителями) воспитанников на текущий учебный год
План контроля за воспитательно-образовательным процессом в ГБДОУ на текущий учебный год.
План прохождения процедуры аттестации работниками ГБДОУ на текущий учебный год.
План оздоровительной работы на текущий учебный год. План работы службы здоровья.
План повышения квалификации работников ГБДОУ на текущий учебный год
План мероприятий, направленный на профилактику дорожно-транспортного травматизма.
План летне-оздоровительной работы.
Аналитические справки по результатам педагогической диагностики (мониторинга) показателей индивидуального развития воспитанников.
Отчет по результатам самообследования.
Документы, регламентирующие оценку и учет достижений обучающихся:
Положение о системе педагогической диагностики (мониторинга) в ГБДОУ
Положение о внутренней оценке качества образования ГБДОУ
Положение об осуществлении текущего контроля освоения обучающимися образовательных программ ГБДОУ
Положение о мониторинге качества услуг
Журналы диагностики для каждой возрастной группы,
Журналы протоколов обследования обучающихся специалистами ГБДОУ.
Аналитические справки по итогам педагогической диагностики (мониторинга)
Карты анализа развивающей предметно-пространственной среды в ГБДОУ
Документы, регламентирующие права, обязанности и меры социальной поддержки обучающихся:
Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом,

Положение о мерах социальной поддержки обучающихся,

Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах

Документы, регламентирующие обязанности и ответственность работников ГБДОУ:

Положение о педагогической этике,

Положение о порядке доступа работников ГБДОУ к информационным ресурсам,

Положение о порядке пользования педагогическими работниками образовательными материалами,

Положение о профессиональной переподготовке,

Положение о ведении табелей учета посещаемости,

Положение о расчетном листке,

Положение о предоставлении мер социальной поддержки работникам ГБДОУ,

Положение о контрактном управляющем,

Документы, регламентирующие образовательные отношения:

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений в ГБДОУ

Документы, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности ГБДОУ:

Положение об официальном сайте ГБДОУ,

Положение об информационной открытости,

Положение о защите персональных данных,

Положение об инвентаризационной комиссии,

Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов, материальных ценностей,

Положение о порядке ознакомления с документами.

Документы, регламентирующие противодействие коррупции в ГБДОУ:

Положение о комиссии по противодействию коррупции,

Положение об оценке коррупционных рисков,

Порядок уведомления о коррупции,

Положение об антикоррупционной политике ГБДОУ,

Кодекс этики и служебного поведения,

Порядок обращения граждан о фактах коррупционных проявлений в ГБДОУ

Документы, регламентирующие обеспечение доступной среды в ГБДОУ:

Акт согласования для обеспечения доступа в ГБДОУ,

Паспорта по доступности зданий,

Анкеты по определению доступности объекта социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения

Должностная инструкция ответственного за доступную среду в ГБДОУ,

План мероприятий ("дорожная карта") по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в ГБДОУ,

Политика обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в ГБДОУ,

Программа обучения персонала. Памятка для инвалидов

Документы, регламентирующие охрану труда в ГБДОУ:

Акты испытаний инвентаря и оборудования, Акты приемки зданий на начало учебного года,

Инструкции по охране труда.

Инструкции для обучающихся по охране труда.

Программы обучения персонала, Технологические карты,

Соглашения,

Положение о порядке образования и организации работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда

Положение о системе управления охраной труда в ГБДОУ,

Положение о комиссии по проверке знаний требований пожарной безопасности,

Положение о комиссии по проверке знаний по охране труда в ГБДОУ,

Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда в ГБДОУ,

Положение о порядке проведения медосмотров,

Положение о системе управления охраной труда в ГБДОУ,

Положение о трехступенчатом административно-хозяйственном контроле,

Положение об обеспеченности СИЗ работников ГБДОУ,

Положение об организации охраны труда в ГБДОУ,

Положение об ответственном за охрану труда в ГБДОУ

Вывод: В ГБДОУ имеется вся необходимая для обеспечения образовательного процесса и комплектования нормативно-правовая документация, а также разработаны локальные акты и

документы, позволяющие соблюдать все требования законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга по этим направлениям деятельности ГБДОУ. Локальные документы своевременно корректируются в зависимости от изменений в законодательстве. Вся информация об изменениях своевременно доводится как до коллектива ГБДОУ, так и до родителей (законных представителей) воспитанников. Все размещено на сайте ГБДОУ.

2.2. Информация о документации по кадровому обеспечению

Для обеспечения эффективной работы с кадрами в ГБДОУ имеются:

- книга движения работников ГБДОУ,
- журнал регистрации трудовых книжек и вкладышей к ним,
- журнал учета выдачи справок о зарплате, стаже, месте работы,
- книга учета листков нетрудоспособности сотрудников,
- журнал учета личных карточек сотрудников,
- журнал учета трудовых договоров с сотрудниками,
- книга приказов по личному составу,
- положение о системе оплаты труда,
- положение о порядке материального стимулирования работников ГБДОУ,
- положение о комиссии по распределению фонда материального стимулирования,
- положение о комиссии по оценке показателей эффективности педагогического работника,
- положение о тарификационной комиссии;
- трудовые договоры с учетом системы эффективного контракта;
- штатное расписание;
- тарификационный список;
- коллективный договор;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностные инструкции и графики работы;
- журналы регистрации проведения инструктажей,
- программа КАИС КРО
-

Вывод: В ГБДОУ имеется вся необходимая для работы с кадрами и обеспечения соблюдения требований законодательства к обеспечению прав работников ГБДОУ. Реализуется эффективный контракт, обеспечивается регулярное повышение квалификационного уровня кадров ГБДОУ. Соблюдается требования к сохранению информации о персональных данных сотрудников. Кадровая политика ГБДОУ придерживается принципов открытости и гласности. Система стимулирования кадрового потенциала эффективна. Локальные документы своевременно корректируются в зависимости от изменений в законодательстве. Вся информация об изменениях своевременно доводится как до коллектива ГБДОУ. Реализуется электронный документооборот с помощью программы КАИС КРО

2.3. Анализ системы управления

2.3.1. Характеристика сложившейся в ГБДОУ системы управления

Руководство ГБДОУ осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, Законом об образовании в Российской Федерации, законодательством РФ, Конвенцией о правах ребенка.

Организационная структура управления детским садом представляет собой совокупность всех органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде трех уровней.

На первом уровне управления находится заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур, коллегиальные органы управления ГБДОУ: Педагогический совет и Общее собрание работников ГБДОУ.

Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

На втором уровне управления осуществляют заместители заведующего, заведующий хозяйством, методист, которым делегированы полномочия через соподчинение и взаимодействие с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения. Указания, даваемые методистом и заместителем заведующего в пределах их компетенции также обязательны для всех работников.

Третий уровень управления осуществляют воспитатели, педагог-психолог, музыкальные руководители, младший обслуживающий персонал.

2.3.2. Коллегиальные органы управления в ГБДОУ

Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – заведующий Образовательным учреждением.

Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий Образовательным учреждением, назначаемый Администрацией района в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности заведующего Образовательным учреждением, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Администрацией района и заведующим Образовательным учреждением.

Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: Общее собрание работников Образовательного учреждения, (далее – Общее собрание), Педагогический совет Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет).

К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения; рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- разработка и принятие образовательных программ;

- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательной деятельности;

- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;

- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

2.3.3. Сведения об органах государственного-общественного управления в ГБДОУ

В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников воспитательно-образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении всех участников. В

целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления детским садом и при принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в ГБДОУ созданы:

- советы родителей (законных представителей) воспитанников родителей
- профессиональный союз работников ГБДОУ.

Вывод: Структура и механизм управления образовательной организацией определяют стабильное функционирование и развитие ДОУ. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей) детей.

По итогам 2023 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

2.3.4. Система взаимодействия с организациями-партнёрами для обеспечения образовательной деятельности

Социальные партнеры ГБДОУ в 2023 году:

Партнеры, способствующие оптимизации уровня управления и качества предоставляемых услуг в ГБДОУ:

Комитет по образованию Санкт-Петербурга,
Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга,
Отдел образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга,
ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга,
Территориальная организация профсоюза работников образования и науки,
СПБ ГБУЗ «Городская поликлиника №27»,
Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования.

Партнеры, способствующие повышению уровня профессиональной компетентности работников ГБДОУ:

Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет им. А.И. Герцена»

ГБОУ ДПО ЦПКС СПб «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий»

ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

СПб ГКУ «Пожарно-спасательный отряд Адмиралтейского района»,

отделение Адмиралтейского района ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество»

ГБУ ДПО Центр психолого-педагогического сопровождения Адмиралтейского района Санкт-Петербурга,

Партнеры, помогающие сопровождать семьи воспитанников:

Центр социальной помощи семье и детям Органы опеки и попечительства

Отдел по делам несовершеннолетних ОУП и ПДН УМВД России по Адмиралтейскому району Санкт-Петербурга

Партнеры, участвующие в совместной деятельности с детьми:

СПБ ГБУК «Центральная государственная детская библиотека им. А.С. Пушкина»; «Центр физической культуры, спорта, здоровья Адмиралтейского района Санкт-Петербурга» в рамках участия воспитанников ГБДОУ в районных комплексных физкультурных мероприятиях «Малыши открывают спорт» и сдаче норм ГТО первой ступени;

ДДТ «У Вознесенского моста» (занятия по хореографии с воспитанниками ГБДОУ, участие в методических мероприятиях, проводимых ДДТ);

3. Организация образовательного процесса

3.1. Анализ и оценка программы развития.

В 2020 году вступила в силу Программы развития ГБДОУ на 2020-2024 г.г.

Цель Программы развития – создание системы интегрированного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, условий, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольников. Обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход детей к обучению в школе. Повышение качества дошкольного образования через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

Достижение цели предусматривается через решение задач:

1. Создание вариативной модели образования, ориентированной на удовлетворение самых разных потребностей участников образовательных отношений за счет:

- расширения диапазона образовательных и социальных услуг ГБДОУ;
- регулярного мониторинга по изучению возможностей и потребностей обучающихся;
- регулярного мониторинга по изучению запросов и потребностей родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение воспитательного потенциала семьи;

- внедрения новых практико-ориентированных форм сотрудничества с семьей для более активного их вовлечения в образовательный процесс ГБДОУ;

- совершенствования деятельности Советов родителей ГБДОУ. (Проект «Поддержка семей имеющих детей»)

2. Повышение качества содержания, форм и технологий дошкольного образования, реализуемых в контексте образовательных программ ГБДОУ, и способствующих становлению начальных компетентностей детей дошкольного возраста, посещающих ГБДОУ детский сад №38, за счет:

- развития педагогического потенциала, повышения его компетентности, раскрытия и активизации его возможностей в соответствии с требованиями профессиональных стандартов,
- развития сетевого взаимодействия и расширения партнерства с другими социальными и государственными институтами воспитания и образования.
- организация работы творческих объединений педагогов, родителей, представителей социума. (Проект «Педагог будущего»)

3. Совершенствование работы, ориентированной на выявление и развитие способностей для успешности каждого ребенка в образовательном процессе за счет:

- оптимизации развивающей предметно-пространственной среды;
- разработки новых, инновационных моделей интеграции воспитателей и специалистов ГБДОУ;
- популяризации проектной деятельности в этом направлении среди всех участников процесса;
- развития внутрисетевого взаимодействия площадок ГБДОУ и сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями. (Проект «Успешный ребенок»)

4. Внедрение в практику ГБДОУ инновационных методических разработок и электронных образовательных технологий при реализации частей образовательных программ ГБДОУ, формируемых участниками образовательных отношений. (Проект «Цифровая образовательная среда»)

К концу 2023 года реализован второй коррекционно-развивающий этап Программы развития, который рассчитан на 2021-2023 г.г., и начался аналитико-информационный этап, который рассчитан на 2024 год.

На втором этапе приоритет отдается апробации новшеств и преобразований, внедрению их в работу ГБДОУ

Приоритеты третьего этапа - подводятся итоги, производится соотнесение их с целями и задачами по основным направлениям Программы развития.

Вывод:

На третьем этапе необходимо обратить внимание в свете внедрения с 01.09.2023 ФОП ДО на:

- анализ новшеств, введенных для поддержания инициатив как со стороны работников ГБДОУ, так и социальных, сетевых партнеров и родительской общественности,*
- итоги реализации системы постоянного повышения квалификационного уровня работников для правильного восприятия этих новшеств работниками ГБДОУ,*
- анализ работы с родительской общественностью для правильного восприятия новшеств,*
- на результаты внедрения в практику ГБДОУ новых эффективных форм контроля, особенно самоконтроля и взаимоконтроля,*
- на результативность реализации образовательных программ ГБДОУ в части, формируемой основными участниками образовательных отношений;*
- на тиражирование передового опыта педагогов;*
- на созданные условия для повышения эффективности образовательного процесса.*

3.2. Анализ и оценка образовательных программ дошкольного образования ГБДОУ

Анализ и оценка качества подготовки воспитанников

Образовательная деятельность в ГБДОУ №38 организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ Детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, методиста, воспитателей и музыкального работника.

Результаты:

– утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ №38 (далее – ООП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;

– скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;

– провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ №38 реализуется во всех группах, на протяжении всего времени пребывания детей в ДОУ

С 01.09.2021 детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. С 01.09.2023 г году Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы входит в основную часть ОП ДО ГБДОУ №38 (в связи с введением

ФОП ДО). В программу внесены дополнения, скорректированы тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей, а также мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны, региона, города.

Целью Федеральной программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Содержание образовательной Программы ДО состоит из основной и вариативной части, представленных на сайте [Образовательная программа дошкольного образования.pdf \(nubex.ru\)](http://nubex.ru) Обе части являются взаимодополняющими необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений парциальные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.¹

Объем обязательной части ОП ДО составляет не менее 60% от ее общего объема, части, формируемой участниками образовательных отношений составляет не более 40%. Содержание и планируемые результаты ОП ДО должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП ДО.

ОП ДО представляет собой учебно-методическую документацию, в составе которой: – рабочая программа воспитания,

–режим и распорядок дня для всех возрастных групп Образовательного учреждения, – учебный план,

–календарный учебный график, –календарный план воспитательной работы.

Учебный план ГБДОУ №38 обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 и СанПиН 2.3/2.4.3590 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения» постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32.

С учебным планом образовательной программы дошкольного образования можно ознакомиться на сайте учреждения в разделе «Образование», пройдя по ссылке: [учебный план 2023-2024.pdf \(nubex.ru\)](http://nubex.ru)

Учебный план предусматривает реализацию образовательной программы дошкольного образования, состоящей из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в полном режиме дня (12-часового пребывания).

Учебный план регламентирует организацию образовательной деятельности в группах общеразвивающей направленности по пяти образовательным областям, предусмотренными ФГОС ДО, в следующих видах деятельности:

- свободной совместной деятельности педагогов и воспитанников;
- самостоятельной деятельности воспитанников;
- занятия.

Занятия по реализации основной части образовательной программы может осуществляться, как в первой, так и во второй половине дня.

Вывод: Разработанные на основании Федеральных программ программы ГБДОУ успешно внедрены в образовательный процесс с 01.09.2023

3.3. Механизмы определения учебно-методического обеспечения при реализации образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ

В ГБДОУ постоянно проводится мониторинг учебно-методического обеспечения на рынке образовательных услуг.

В ГБДОУ имеется Положение о порядке доступа педагогических работников для определения порядок доступа педагогических работников, осуществляющих образовательную и воспитательную деятельность в ГБДОУ:

- к информационно-телекоммуникационным сетям;
- к базам данных;
- к учебным и методическим материалам;
- к видеоконференцсвязи с организациями России;
- к материально-техническим средствам обеспечения воспитательно-образовательной деятельности.

к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения воспитательно-образовательной деятельности.

Организован библиотечный фонд, полностью оснащенный по ФГОС дошкольного образования для всех возрастных групп, который включает в себя учебно-методические комплексы Примерных основных образовательных программ и дополнительных программ, на основе которых написаны образовательные программы ГБДОУ.

Ведется постоянная накопительная работа по формированию каталога электронных образовательных ресурсов, которые педагогические работники могут использовать в образовательном процессе, а также для повышения своей квалификации.

Имеется доступ к Интернет-ресурсам, который значительно совершенствован для использования непосредственно на рабочих местах педагогов. Приобретены ноутбуки, МФУ

Помимо сайта в 2023 году усовершенствована группа ГБДОУ ВК. Используется возможности сетевых и социальных партнеров, ориентированные на улучшение учебно-методического обеспечения образовательных программ ГБДОУ.

При исчислении заработной платы педагогических работников установлен повышающих коэффициент специфики на приобретении книгоиздательской продукции

Вывод: Учебно-методическое обеспечение соответствует образовательным программам ГБДОУ.

В работе с детьми и кадрами широко используются электронные образовательные ресурсы. Политика развития ГБДОУ ориентирована на дальнейшее оснащение каждого рабочего возможностями использования ИКТ-технологий и их совершенствование, также, как и компетенций педагогов, в соответствии последних современных достижений в этой области.

3.4. Анализ и оценка состояния воспитательной работы.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

С 1 сентября 2023 года в ДОО частью Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ № 38 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга является Программа воспитания. Программа определяет содержание и организацию работы по воспитанию, формированию и развитию личности обучающихся ГБДОУ.

Общая цель воспитания в ДОО - личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- 1) формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- 2) формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- 3) становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Общие задачи воспитания в ДОО:

- 1) содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- 2) способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- 3) создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребенка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;
- 4) осуществлять поддержку позитивной социализации ребенка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

На 2023-2024 учебный год в ГБДОУ разработана новая рабочая программа воспитания, которая является компонентом образовательной программы

Основанием для разработки рабочей программы воспитания ГБДОУ стали:

- требования Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерная программа воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 02.06.2020 №2/20),

- План мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-р.

Рабочая программа воспитания основана на воплощении национального воспитательного идеала Российской Федерации, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке.

Рабочая программа воспитания предусматривает учет мнения и взаимодействие всех участников образовательных отношений.

В ходе реализации основной цели ГБДОУ постоянно совершенствуется модель воспитательно-образовательного процесса, ориентированная на личностное взаимодействие участников образовательного процесса: детей-педагогов-родителей. В детском саду широко практикуются активные формы вовлечения родителей в образовательный процесс через организацию продуктивного взаимодействия педагогов, детей, родителей на основе общего дела.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей, согласно Рабочей программы воспитания ГБДОУ №38, комплексно – тематического планирования на основе Федерального календарного плана воспитательной работы (ФОП ДО п.36). Детям из неполных семей уделяется большее внимание с первых дней зачисления в дошкольное учреждение. Особое внимание уделяется семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, семьям, участников СВО.

Для повышения эффективности работы в ГБДОУ №38 регулярно проводится изучение мнения родителей. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников позволил установить соответствие результатов деятельности дошкольного учреждения запросам родителей, их удовлетворение качеством образовательных услуг. В 2023 году педагогами были организованы разнообразные формы работы с родителями: анкетирование, опросы, консультирование, общие и групповые родительские собрания, акции, наглядное информирование, открытые показы образовательной деятельности, праздники, развлечения, спортивные соревнования.

Для взаимодействия и обмена информацией все участники образовательного процесса ГБДОУ №38 используют современные и безопасные мессенджеры:

сообщества в ВКонтакте /ссылка: <https://vk.com/club194128168>,

профиль "Сферум" /

официальный сайт детского сада /ссылка: <https://ds38.admiral.gov.spb.ru/5973/>

Через Государственные паблики (официальные сообщества) пользователи получают актуальную достоверную информацию о работе органов власти, деятельности ГБДОУ №38, ежедневно получают новостную информацию, объявления, у каждого имеется возможность выйти на обратную связь, оставить обращение в комментариях к постам, в сообщениях группы, воспользоваться виджетами «Сообщить о проблеме» или «Высказать мнение»

В 2023 году родители активно участвовали в проектной деятельности детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в декабре 2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например – проводить спортивные мероприятия совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2024 года.

Вывод: организация воспитательной работы по образовательным программам ГБДОУ, в особенности при реализации части, формируемой участниками образовательного процесса, учтено мнение всех основных участников и результаты независимой экспертизы образовательного процесса, что повышает процент участия родителей в образовательных мероприятиях и эффективность самого образовательного процесса. Опыт ГБДОУ широко тиражируется как на районном, так и на других уровнях.

2023 год показал, что разработка годовых долгосрочных проектов с сохранением преемственности для части образовательных программ, формируемой основными

участниками образовательных отношений, эффективна и интересна для родительской общественности, потому что учитывает особенности социокультурных событий Санкт-Петербурга и района. Все эти направления полностью эффективно дополняют ФОП ДО.

3.5. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Согласно ФГОС ДО, ФОП ДО результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Целевые ориентиры не подлежат оценке, в том числе в виде педагогической диагностики и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Освоение ОП ДО ГБДОУ №38 не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

В процессе бесед с детьми и наблюдений за ними во время организации различных видов деятельности на этапе завершения дошкольного образования в 2023 г. у воспитанников подготовительных групп сформированы предпосылки к учебной деятельности в виде инициативности, любознательности, позитивного отношения к сверстникам, взрослым, окружающему миру, сформированности первичных ценностных представлений о том, «что такое хорошо и что такое плохо» и др.

Для оценки педагогического мастерства, эффективности педагогических действий и планирования индивидуальной работы с воспитанниками используются пособия:

- Для групп раннего возраста:

Печора К.Л. Развитие и воспитание детей раннего и дошкольного возраста. Актуальные проблемы и их решение в условиях ДОУ и семьи.- М.: «Издательство Скрипторий 2003», 2006. – 96 с.

Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ за 2023 г.

Анализ адаптации показал, что 39% детей прошли легкую адаптацию, 50% ребенка - среднюю адаптацию, 11% детей - тяжелую.

Работая с детьми в период адаптации, воспитатели используют методы педагогического воздействия на детей с учетом их психического развития и эмоционального состояния. Это дало возможность увеличить процент детей с легкой адаптацией к ДОУ по сравнению с 2022 г (26%)

- Для дошкольных групп:

Н.В. Верещагина «Педагогическая диагностика индивидуального развития ребёнка» (все дошкольные группы). Данная диагностика позволяет оперативно находить неточности в построении педагогического процесса в группе и выделять детей с проблемами в развитии, разрабатывать для детей индивидуальные образовательные маршруты.

Основные диагностические методы педагога:

- наблюдение;
- проблемная ситуация;
- беседа

Результативность участия воспитанников в районных и городских конкурсных мероприятиях, акциях

В 2023 году воспитанники ГБДОУ участвовали в следующих мероприятиях районного, городского и всероссийского уровня:

Название мероприятия в районе	Возрастная группа	Степень участия
Мероприятия регионального и городского уровня		

Региональный конкурс творческих работ «Картина из мусорной корзины» в номинации «Сувениры и поделки»	5-7 лет	Диплом призера II степени
Региональный конкурс творческих работ «Картина из мусорной корзины» в номинации «Полезные вещицы»	3-4 года	Сертификат участника
Региональный конкурс творческих работ «Картина из мусорной корзины» в номинации «Картина»	4-5 лет	Сертификат участника
Городской проект «Азбука в России»	Все группы	Благодарственное письмо Союза писателей России
Мероприятия районного уровня		
Районный конкурс " Живое поэтическое слово "	5-7 лет	Диплом за 2 место Диплом за 3 место Сертификат участника
Районный конкурс театральных постановок для детей дошкольного возраста «играем в театр»	5-7 лет	Диплом за 2 место
Районный конкурс «Навстречу новому году» номинация «Лучшее украшение группы»	5-7 лет	Диплом 3 степени
Районный конкурс «Навстречу новому году» номинация «Самая нарядная елочка»	4-5 лет	Диплом 3 степени
Районный конкурс «Навстречу новому году» номинация «Самая нарядная елочка»	4-5 лет	Диплом 1 степени
Районный конкурс детских поделок «Вкусные истории»	3-4- лет	Диплом победителя
Районный конкурс «Наша безопасность» номинация «Действия при чрезвычайных ситуациях»	4-5 лет	Диплом победителя
Районный конкурс «Наша безопасность» номинация «Пожарная безопасность»	5-7 лет	Диплом победителя
Районный музыкальный конкурс «Адмиралтейские ритмы-2023»	5-7 лет	Диплом победителя
Районный музыкальный конкурс «Мелодии Невы-20232	5-7 лет	Диплом победителя

Вывод:

Основная часть воспитанников раннего возраста в 2023 г прошли адаптацию в легкой и средней степени тяжести. Для более легкого протекания адаптации следует вводить нетрадиционные формы взаимодействия с родителями: тренинги, мастер – классы, игровые ситуации, проблемные ситуации и др.

Уровень динамики освоения детьми ОП ДО ГБДОУ №38 и формирования целевых ориентиров осуществлялся на высоком уровне. (Об этом свидетельствует процент востребованности воспитанников в инновационные учреждения города, мотивация к учебной деятельности воспитанников подготовительной группы, успешная социализация выпускников, уровень участия детей в конкурсах). В 2024 г. следует продолжать создавать необходимые условия для освоения детьми всех параметров Программы, повысить долю воспитанников, принимавших участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня

Охрана и укрепление здоровья детей

Организация работы образовательного учреждения в области сбережения здоровья воспитанников направлена на формирование у них устойчивого интереса к здоровому образу жизни через:

- формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
- создание условий и практических приемов ведения здорового образа жизни, в том числе через систему физкультурно-массовых и спортивных мероприятий;
- популяризацию культуры здорового питания (в ГБДОУ организовано 4-х разовое питание в соответствии с натуральными нормами меню-требования разработанным Управлением социального питания Правительства Санкт-Петербурга и программой «Вижен – Софт – питание в детском саду»).

Система организации здоровьесозидающей работы предусматривает в режиме дня проведение обязательных мероприятий: утреннюю гимнастику, дневную и вечернюю прогулок, организацию и проведение закаливающих процедур и систематических занятий по физическому развитию. Педагоги создают широкие возможности для двигательной активности детей; проводят занятия с детьми, организует спортивные игры в помещении и на воздухе, спортивные праздники. Большое внимание уделяется спортивным досугам по закреплению правил дорожного движения. Воспитатели варьируют нагрузку в соответствии с состоянием и темпом физического развития ребенка на основе медицинских показаний и наблюдений за их самочувствием.

При проектировании содержания рабочих программ педагогами предусматривается использование стихотворений для детей на тему здоровьесбережения, организацию подвижных игры и упражнений для совместной детской деятельности.

В Образовательной Программе ДО предусмотрены мероприятия по предотвращению детского дорожно-транспортного травматизма; мероприятия по профилактика непроизводственного травматизма на железнодорожном транспорте и мероприятия по профилактике детского травматизма на водных объектах и ЧС (пожарная безопасность).

В ГБДОУ созданы условия для физического развития воспитанников: спортивный зал, уголки физического развития в группах.

Вывод: В ГБДОУ уделяется большое внимание профилактике детского травматизма и безопасности, налажены тесные связи с отделом ОГИБДД Адмиралтейского района СПб.

В работе используются материалы парциальной программы «Безопасность» Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной, а также многолетний опыт работы педагогов, отраженный в приложении к ОП ДО, как вариативная часть.

В ГБДОУ разработан Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения.

Все маршруты экскурсий по городу имеют схему передвижения группы детей по городу, разработана система оповещения родителей.

Дополнительные образовательные и иные услуги

Дополнительное образование в ГБДОУ было представлено для старшей-подготовительных к школе группе. Педагог ГБОУ №. 278 вела занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Основы Этикета» на базе детского сада. Эта работа дала возможность реализовать персонифицированные финансовые сертификаты дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге.

Основные формы работы с родителями (законными представителями)

Взаимодействие с родителями коллектив ГБДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение установок семьи на воспитание детей.
- выявление и распространение лучшего опыта семейного воспитания. Формы работы с

родителями:

- общие и групповые родительские собрания,
- консультирование родителей специалистами ГБДОУ через информационный сайт

ГБДОУ в сети «интернет»;

- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация в группах;
- показ открытых мероприятий для родителей;
- выставки совместных работ;

привлечение родителей к участию в проведении с детьми старшего дошкольного возраста мероприятий по профориентации и социальной адаптации

- рассказ о своей профессии;

- заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей;

- заключение дополнительных соглашений к договорам с родителями (законными представителями).

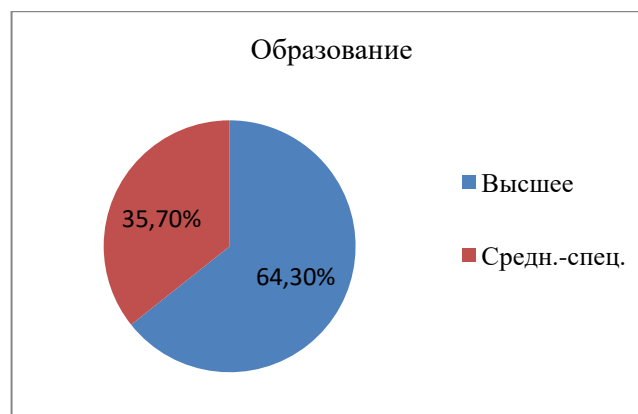
– психолого-педагогический консилиум, дает рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а так же рекомендации на районную комиссию в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

4. Анализ кадрового обеспечения.

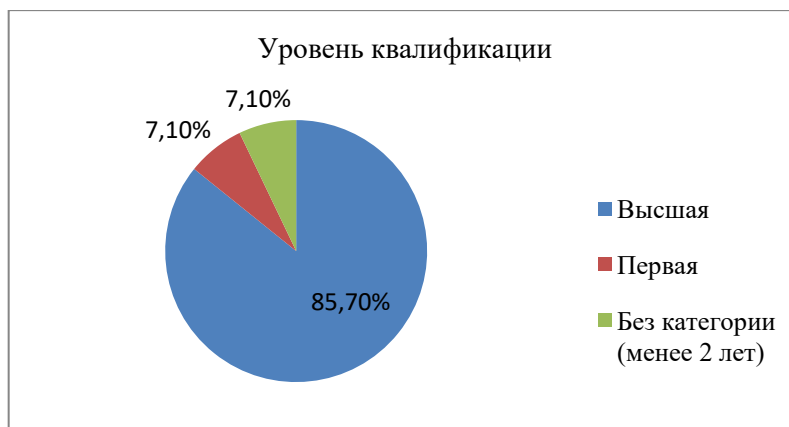
4.1. Анализ профессионального уровня кадров

Педагогическая практика вновь пришедших педагогов сопровождается созданной системой наставничества, которая является формой обучения и обеспечивается методическим инструментарием, помогающим освоить технологию совместного образования и реализовывать образовательную программу дошкольного образования.

Повышение квалификации за три года – 100% педагогов. Аттестация -100% педагогов подтвердили категорию из общего числа подавших заявление на аттестацию.



Качественный состав педагогов ГБДОУ по квалификационным категориям.



Вывод: педагогический состав соответствует требованиям профессионального стандарта. Квалификационный уровень педагогов достаточно высок, что обеспечивает высокий уровень предоставления образовательных услуг.

4.2. Основные результаты деятельности педагогических советов, как профессиональных объединений педагогических работников ГБДОУ

Дата	Количество присутствующих	тема
30.08.2023	13	Установочный, утверждение рабочих программ педагогов, рабочей программы воспитания
20.12.2023	12	Система (целевая модель) наставничества педагогических работников
15.02.2023	13	Введение федеральной образовательной программы (ФОП ДО)
24.05.2023	13	«Итоги 2022–2023 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»

4.3. Участие педагогов в профессиональных конкурсах, публикации

Название	Результат
Адмиралтейский район	
Конкурсе фоторабот педагогов «Лето – маленькая жизнь!» Тема конкурса: «Поэзия в кадре»	Участники
МПАДО Тема: «Ориентиры детства 4.0: итоги и перспективы» 19.09.2023г.	Участник
Конкурс «Наша безопасность» номинация «Методическая разработка»	Дипломант
Районный музыкальный конкурс «Мелодии Невы»	Победитель
Районный танцевальный конкурс «Адмиралтейские ритмы»	Победитель

4.4. Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального мастерства

Развитие кадрового потенциала ГБДОУ осуществляется в соответствии с планом повышения квалификации на текущий учебный год, где учитываются результаты самообследования компетентности педагогов, очередность предоставления возможности пройти курсы повышения квалификации раз в три года, производственная необходимость.

Повышение квалификации осуществляется по следующим направлениям:

- повышение квалификации руководящих и педагогических работников, а также работников пищеблоков на базе учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования,
- аттестацию руководящих и педагогических работников,
- профессиональная переподготовка на базе специальных учебных заведений,
- дистанционное обучение,
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях,
- самообразование,
- участие в методических мероприятиях на уровне ГБДОУ, района, города (в объединениях, творческих группах, семинарах, конференциях, консультациях, лекциях и др.),
- за счет использования Веб 2.0- технологий педагогического взаимодействия, а также взаимодействия в социальных сетях.

В 2023 году прошли обучение на курсах повышения квалификации:

всего педагогов, повысивших квалификацию по ФОП	80%
всего педагогов, повысивших квалификацию по профилю	20%
по совершенствованию своей компьютерной компетентности в области информационно-компьютерных технологий	2%
другие (оказание первой помощи, ГО ЧС)	100%
за счет бюджета Санкт-Петербурга	50%

Педагоги ГБДОУ активно участвовали во всех методических объединениях Адмиралтейского района, в различного вида дистанционных вебинарах, семинарах, мастер-классах, другое различного уровня.

Внутри педагогического коллектива организована система просвещения педагогов в области стратегии образования на современном этапе. Особое внимание уделяется вопросам тематического планирования образовательного процесса, педагогической диагностики (мониторинга), игровым и поисково-познавательным технологиям, организации развивающей предметно-пространственной среды, организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программы воспитания ГБДОУ. В работе с кадрами практикуются интерактивные формы работы.

Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили воспитатели детского сада за три последние года, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности.

Педагоги ГБДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений Адмиралтейского района, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Высокий эффект дает организация самообразования.

У всех педагогов ГБДОУ созданы папки самообразования, в которых составлены индивидуальные планы сопровождения педагога, согласно их личностным интересам и профессиональным дефицитам.

Педагоги ГБДОУ владеют компьютерной грамотностью для обеспечения качества образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Вывод: система повышения квалификации в ГБДОУ планируется эффективно и своевременно в соответствии с требованиями законодательства, при этом учитывается внутренний кадровый потенциал.

4.5. Укомплектованность ГБДОУ кадрами

Кадры ГБДОУ №38 стабильны, их квалификационный уровень соответствует занимаемым должностям. Однако в учреждение имеется нехватка помощников воспитателя

Вывод: наблюдается эффективность кадровой политики администрации ГБДОУ

4.2. Порядок установления заработной платы работников ДОУ, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда.

Порядок установления заработной платы работников ДОУ, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда.

Начисление заработной платы в ГБДОУ регулируют следующие локальные акты:

- Положение о системе оплаты труда,
- Положение о порядке распределения фонда материального стимулирования работников ГБДОУ,
- Положение о комиссии по распределению фонда материального стимулирования,
- Положение о комиссии по оценке показателей эффективности деятельности педагогического работник,
- Положение о применении новых (инновационных) технологий при реализации образовательных программ,
- Положение о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности

Размер заработной платы работника дифференцируется в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы и включает в себя:

- а) гарантированную часть, которая состоит из установленного работнику в соответствии с занимаемой должностью должностного оклада или рабочей ставки в тарификационном списке Учреждения,
- б) стимулирующую часть, выплачиваемую за качество, результативность или эффективность труда, разовые премии и социальные выплаты.

В 2023 году, в связи с многочисленными нововведения в системе образования и нормативной базе ее регулирующей, введены в действие новые показатели эффективности деятельности педагогического работника ГБДОУ.

Вывод: система оплаты труда ГБДОУ соответствует требованиям законодательства, предусматривает материальное стимулирование работников к эффективности их труда, инновационной деятельности и к повышению квалификационного уровня. Предусматривает реализацию эффективного контракта.

Изменения в аттестационном портфолио педагогических работников влекут за собой необходимость внести изменения в показатели эффективности их работы с июня 2023.

5. Анализ материально-технической базы.

5.1. Состояние и использование материально-технической базы

Для реализации образовательной программ ГБДОУ обеспечивает материально-технические условия, позволяющие реализовывать ее цели и задачи, в том числе:

- осуществлять все виды детской деятельности, как индивидуальной самостоятельной, так и в рамках каждой дошкольной группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, их особых образовательных потребностей;

- организовывать участие родителей воспитанников (законных представителей), педагогических работников и общественности в разработке основной образовательной программы, в создании условий для ее реализации, а также образовательной среды, уклада организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- использовать в образовательном процессе современные образовательные технологии;

- обновлять содержание Образовательной программы, методики и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов воспитанников и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей социокультурной среды развития воспитанников;

- эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических, руководящих и иных работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;

- эффективного управления ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, с использованием информационно-коммуникационных технологий, современных механизмов финансирования.

Материально-технические условия в ГБДОУ обеспечивают:

- 1) возможность достижения обучающимися планируемых результатов освоения

Образовательных программ;

- 2) выполнения Образовательной организацией требований

- санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе:

к условиям размещения организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

оборудованию и содержанию территории;

помещениям, их оборудованию и содержанию;

естественному и искусственному освещению помещений;

отоплению и вентиляции;

водоснабжению и канализации;

организации питания;

медицинскому обеспечению;

приему детей в организации, осуществляющие образовательную деятельность;

организации режима дня;

организации физического воспитания;

личной гигиене персонала;

- пожарной безопасности и электробезопасности;

- охраны здоровья воспитанников и охраны труда работников ГБДОУ

- антитеррористической безопасности за счет просветительской деятельности среди работников, воспитанников, родителей (других членов семей); за счет проведения практических тренировочных мероприятий и за счет разработки локальных документов ГБДОУ (инструкций, памяток и т.п.) по этому вопросу в соответствии с Указом президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму (с изменениями на 25.11.2019); Федеральным Законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»; Федеральным Законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ

- «О безопасности»; Федеральным Законом от 29.12.12 № 273 «Об образовании Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года N 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта

безопасности этих объектов (территорий)», а также Положения о контрольно-пропускном режиме ГБДОУ возможность для беспрепятственного доступа воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, в помещения 1-ого этажа здания с группами общеразвивающей направленности ГБДОУ;

- соблюдение Методических рекомендаций по ограничению в образовательных организациях доступа, обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющих вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования (утв. Министерством просвещения РФ, Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций 16.05.2019);

- 4) создание условий для проведения просветительской работы с родителями (законными

представителями) и другими членами семей воспитанников по вопросам безопасности обучающихся и собственной безопасности;

4) обеспечение педагогических работников необходимым учебно-методическим комплектом, который обновляется в соответствии с запросами педагогического коллектива ГБДОУ.

5.2. Оснащенность помещений ГБДОУ, где осуществляется образовательная деятельность

Оснащённость групп	Все возрастные группы оснащены детской мебелью, игрушками и пособиями, соответствующими гендерным, возрастным и индивидуальным особенностям детей.
Оснащенность музыкально-спортивного зала	Музыкально-спортивный зал оснащён необходимыми материалами и пособиями (музыкальными инструментами (для детей), дидактическими пособиями и игрушками, спортивным оборудованием и инвентарём) для проведения музыкальных занятий. Имеется синтезатор, пианино, музыкальный центр, мультимедийный проектор и экран для демонстрации материалов. В музыкальном зале имеет и различного размеры ширмы для показа кукольных спектаклей, как детьми, так и взрослыми. Музыкально-спортивный зал оснащён всем необходимым инвентарем и оборудованием для проведения физкультурных занятий и других спортивных мероприятий.
Оснащенность методического кабинета	Методический кабинет оснащён необходимым сменным методическим материалом для всех педагогических работников на все возрастные группы ГБДОУ. Имеется необходимая оргтехника: ноутбуки, компьютер, Лазерный принтер для работы с лицензионными компьютерными программами. А также доступ в Интернет.
Оснащенность административного кабинета и кабинета заведующего	Административный кабинет и кабинет заведующего оснащены необходимой оргтехникой. Имеется доступ к необходимым нормативным документам по всем вопросам деятельности ГБДОУ и доступ к Интернет-ресурсам.
Оснащенность групповых прогулочных площадок	Каждая групповая площадка оснащена спортивно-игровым комплексом в соответствии с детскими скамейками и качалками. Горками и др. У каждой группы имеется закрепленная территория для организации прогулок
Оснащенность для проведения игр по дорожному движению	. В ГБДОУ имеются выносные дорожные знаки, костюмы работника ГИБДД для взрослого и детей, детские рули, костюмы работников скорой помощи, пожарников, строительных рабочих. Имеются картотеки игр по дорожному движению, авторские методические разработки, аудиотека по теме.
Оснащенность для проведения эстафет и соревнований	Имеются комплекты выносного оборудования для проведения спортивных соревнований и игр со всеми возрастными группами.
Оснащенность мест для организации клумб, рабаток и другого вида посадок с обучающимися	В ГБДОУ имеются выносные комплекты инвентаря для проведения посадок и ухода за ними. Имеются лейки, а также инвентарь для взрослых участников образовательного процесса (родителей (законных представителей) и педагогических работников)
Оснащённость ГБДОУ ТСО	Имеются технические средства: 2 музыкальных центра (в музыкально-спортивном зале), магнитофон (в каждой группе), 4 компьютеров, 5 ноутбуков (для обеспечения индивидуальных автоматических рабочих мест на группу), 2 многофункциональных устройства, 4 принтера, 1 проектор, 1 экран для показа мультимедийных презентаций, 1 синтезатор Интерактивная песочница

В 2023 г. Была произведена замена всех окон на площадке по адресу ул.Декабристов, д.15

Вывод: несмотря на то, что ГБДОУ расположено в зданиях старого фонда Санкт-Петербурга, их интерьеры активно совершенствуются и обновляются. Необходимо обратить особое внимание на изыскание средств на обновление развивающей предметно-пространственной среды а также более современным средствами ТСО для использования в образовательном процессе.

5.3. Соблюдение в ГБДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности

В наличии:

в здании по адресу ул.Декабристов д.15

- автоматическая пожарная и охранная сигнализация (АПС), система оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ), охранная сигнализация (ОС), средства пожаротушения, тревожные кнопки, договоры на обслуживание с соответствующими организациями;
- акты о состоянии пожарной безопасности.

в здании по адресу наб.реки Мойки д.92:

- автоматическая пожарная сигнализация (АПС), система оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ), система контроля и управления доступом (СКУД), средства пожаротушения, тревожные кнопки, договоры на обслуживание с соответствующими организациями;
- акты о состоянии пожарной безопасности.

В ГБДОУ проводились учебно-тренировочные мероприятия на случай пожара и террористического акта.

Вывод: требования противопожарной и антитеррористической безопасности соблюдены.

5.4. Оценка качества медицинского обеспечения дошкольного образовательного учреждения, системы охраны здоровья обучающихся

Система медицинского обеспечения включает в себя проведение: организационной, лечебно-профилактической, оздоровительной, противоэпидемиологической работы. А также проведение санитарно-просветительской работы с персоналом детского сада и родителями воспитанников.

Медицинское обслуживание воспитанников, лечебно-оздоровительная работа, плановая диспансеризация, практические прививки, регулярный контроль за состоянием здоровья воспитанников осуществляется медсестрой и врачом поликлиники № 27 Адмиралтейского района согласно имеющемуся у детского сада договору.

Вывод: в пределах договора медицинское обеспечение осуществляется эффективно.

5.5. Оценка качества организации питания анализируется и оценивается

Для организации питания в каждом здании детского сада имеется отдельный пищеблок, оборудованный по всем требованиям Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»; Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Сотрудник пищеблока обязательно один раз в год проходят процедуру сдачи зачет на санитарный минимум, а раз в три года – обучение в Санкт-Петербургском государственном бюджетном образовательном учреждении «Учебно-Курсовой Комбинат Управления социального питания»

Организация питания осуществляется в соответствии с:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июля 2022 года N 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.06.2023 г. «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2023-2024 годов»,

В детском саду организовано 4-х разовое питание: первый завтрак 08.20 - 08.50, второй завтрак 10.00 - 10.30, обед 12.00 - 13.00, полдники 16.00- 16.30; выдача питания организуется по группам в соответствии с графиком.

Учреждение в 2023 году снабжало продуктами акционерное ООО "Артис – Детское питание"

-контракт №ХБ/126н,ИНВ/38 на поставку хлеба и хлебобулочных изделий (хранение, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные работы, очистка и санитарная обработка транспортных средств);

- контракт №ПИТ/126н/38 на обеспечение продуктами питания (поставка, хранение, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные работы, очистка и санитарная обработка транспортных средств);

- контракт №СОК/УИС,ИНВ/38 на поставку соковой продукции (хранение, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные работы, очистка и санитарная обработка транспортных средств);

- контракт №ПИТ/УИС/38 на обеспечение продуктами питания (поставка, хранение, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные работы, очистка и санитарная обработка транспортных средств);

-контракт №ПИТ/126н,832/38 на обеспечение продуктами питания (поставка, хранение, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные работы, очистка и санитарная обработка транспортных средств);

- контракт №ПИТ/126н,УИС/38 на обеспечение продуктами хранения, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные санитарная обработка транспортных средств);

- контракт №ПИТ/38 на обеспечение продуктами питания (поставка, хранение, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные работы, очистка и санитарная обработка транспортных средств).

Общество с ограниченной ответственностью "Лимак-Нева" (контракт № СУХ/ИНВ/16 на поставку сухарей панировочных (хранение, перевозка до пункта назначения, погрузо-разгрузочные работы, очистка и санитарная обработка транспортных средств);

За составление меню отвечают: заместитель заведующего За приготовление блюд отвечают повара. За прием и хранение продуктов отвечает завхоз.

Питание детей осуществляется в соответствии с

- "Циклическим десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет и от 1 до 3 лет посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга", утвержденным 01.02.2021 начальником Управления социального питания А.Б.Барабанщиковым;

- технологиями приготовления пищи, а также требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, включая действующие требования и нормы, установленные нормативно-технической документацией.

Для осуществления контроля за организацией питания в ГБДОУ созданы: Бракеражная комиссия, Группа по разработке и внедрению системы безопасности пищевых продуктов, основанной на принципах ХАССП (НАССР) (от англ. — Hazard Analysis and Critical Control Points - Анализ Опасностей и Критические Контрольные Точки). ХАССП — это документированная система, которая обеспечивает идентификацию опасных факторов, установление критических контрольных точек и предупреждающих мер и внедрение системы проверок.

Регламентация деятельности по контролю за организацией качества питания:

- Положение об организации питания воспитанников ГБДОУ;
- Положение о Совете по питанию ГБДОУ;
- Положение о бракеражной комиссии ГБДОУ;
- Приказы заведующего ГБДОУ: «Об организации питания в ГБДОУ детский сад № 38 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга»;
- Журнал бракеража скоропортящейся продукции ГБДОУ, Журнал бракеража готовой пищевой продукции ГБДОУ;

- Ведомости контроля за рационом питания;
- Программа производственного контроля.

Государственный контроль в сфере социального питания в Санкт-Петербурге осуществляется Управлением социального питания.

Место нахождения: ул.Пионерская, д. 22, лит А, Санкт-Петербург Телефон горячей линии 417-35-50, факс 417-35-69

Управление социального питания является исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, созданным для проведения государственной политики Санкт-Петербурга в сфере социального питания, а также координации деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в этой сфере, занимается организацией системы гарантированного питания в детских дошкольных учреждениях, учреждениях общего и профессионального образования, учреждениях здравоохранения и других социальных учреждениях Санкт-Петербурга.

Питание детей гарантируется с выполнением натуральных норм с учетом выделенных учредителем денежных средств.

Важным условием организации питания в детском саду является строгое соблюдение культурно-гигиенических правил, сервировка стола и эмоциональный настрой.

В целом работа по организации питания в 2023 году проводилась на хорошем уровне. Натуральные нормы выполнялись. Претензий по качеству приготовленных блюд и разнообразию меню не поступало.

В течение 2023 года в рамках санитарно-профилактических мероприятий проводимых в учреждении (это и полная дезинфекция (заключительная) всех помещений от вирусных и бактерицидных инфекций (кроме туберкулеза), проводимая «ФГУЗ Центр гигиены и эпидемиологии» и лабораторные исследования, проводимые Федеральной службой в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека) нарушений не выявлено.

В 2023 году были отобраны пробы продуктов питания, поступающих в учреждения, пробы воды, пробы песка, смывы от столовых приборов и оборудования пищеблока. По результатам проведенных исследований учреждению было выдано Экспертное заключение об отсутствии нарушений в организации питания и работы пищеблока.

Вывод: в пределах ассигнований питание организовано на высоком уровне, строго соблюдаются нормы и требования, действующих СП и СанПиН.

6. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В ГБДОУ имеются:

- документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- ответственное лицо - представителя руководства ГБДОУ, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, регламент его работы - положение, порядок);
- план работы ГБДОУ по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;
- информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в ГБДОУ;
- проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования

***Вывод:** в ГБДОУ четко налажена система внутренней оценки качества образования. Предусмотрен мониторинг всех условий для обеспечения качества образования по реализуемым образовательным программам*

Осуществляется сбор и анализ информации о выполнении ГБДОУ государственного задания Для этого в ГБДОУ имеются:

- журналы регистрации детей,
- табеля посещаемости,
- табеля учета рабочего времени

- плановая и отчетная документация по финансово-экономической деятельности ГБДОУ.

Все данные размещаются на официальном сайте ГМУ и в программе «Параграф»,

- отчетная документация ГБДОУ на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

Вывод: выполнение государственного задания контролировалось в течение всего 2023года

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:

Анализ результатов деятельности ГБДОУ за 2023 год позволяет сделать вывод о стабильном развитии учреждения, мобильность в зависимости от запросов родителей обучающихся и будущих потенциальных обучающихся (открытие групп нового вида), о положительных результатах в инновационной деятельности педагогического коллектива, об эффективности системы управления, методической работы и созданных в ГБДОУ условиях, о высоких показателях уровня развития воспитанников в рамках реализуемых образовательных программ.

Организовано психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, поддержка и консультирование их семей.

Данные мониторинга свидетельствуют о достаточной вовлеченности родительской общественности и понимании родителями (законными представителями) ответственности за качество образования и воспитания своих детей.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга), проведенной по итогам освоения образовательных программ ГБДОУ показали результативность всех программ

Прогноз основных тенденций развития образовательной организации

- Создание условий для развития образовательного учреждения в условиях ФГОС ДО.
- Обогащение и пополнение РППС ДОУ в соответствии с ОП ДО.
- Пополнение ДОУ методической литературой в соответствии с ФОП ДО.
- Оптимизация медико-социальных условий сохранения физического и психического здоровья детей.
- Обновление образовательного процесса посредством модернизации содержания, условий, технологий образования и воспитания.
- Совершенствование профессиональной компетентности и инновационной культуры педагогов.
- Расширение самостоятельности образовательного учреждения.
- Осуществление поиска новых организационных аспектов привлечения родителей к сотрудничеству с дошкольным образовательным учреждением.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	120 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	120 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	45
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	75
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	120 / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	120 человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0

1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	120
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 человек 64,3%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек 64,3%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек /35,7%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек /35,7%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	13 человек / 100%
1.8.1	Высшая	12 человек / 85,7%
1.8.2	Первая	1 человек / 7,14%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 человек / 7,14%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека/ 21,4%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человека / 7,14%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек / 14,2%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек / 100%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	14 человек/ 120 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет

1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да